

Wójt Gminy Wilczęta z siedzibą w: Wilczęta 84 14-405 Wilczęta

**ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
O WARTOŚCI PONIŻEJ 30000 EURO**

**NA ZADANIE: UDZIELENIE KREDYTU NA FINANSOWANIE ZADANIA
INWESTYCYJNEGO POD NAZWĄ „Modernizacja części drogi gminnej oznaczonej w
ewidencji jako działka 205/1 o. Ławki gm. Wilczęta – II Etap” DLA GMINY WILCZĘTA.**

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie udzielenia kredytu na finansowanie zadania inwestycyjnego pod nazwą „Modernizacja części drogi gminnej oznaczonej w ewidencji jako działka 205/1 o. Ławki gm. Wilczęta – II Etap” dla Gminy Wilczęta **w kwocie 99 813,60 zł** (słownie złotych: dziewięćdziesiąt dziewięć tysięcy osiemset trzynaście, 60/100).

1. Termin uruchomienia kredytu – do 20.11.2016r.
2. Okres spłaty kredytu – do 2 lat
3. Spłata kredytu: rozpoczęcie od 20 listopada 2017 roku
4. Okres karencji w spłacie kapitału: do 20 listopada 2017r.
5. Spłaty rat kapitałowych przewiduje się następująco:
rok 2017 – 20000,00 zł – 1 rata spłata do 20.11.2017r., rok 2018 – 3 raty po 20000,00 zł (spłaty do 20.01.2018r., do 20.04.2018r., do 20.07.2018r.), i jedna rata w kwocie 19813,60 zł spłata do 20.10.2018r.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek Zamawiającego dopuszcza się możliwość – za zgodą Wykonawcy – przesunięcia terminu spłaty kredytu. Powyższy wniosek powinien być przedłożony przez Zamawiającego nie później niż na 3 dni przed terminem płatności raty kredytu.
7. Jeżeli termin spłaty kredytu upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy spłata kredytu może nastąpić w pierwszym dniu roboczym po tym dniu.
8. Wysokość rat spłaty kapitału może ulec zmianie w przypadku wykorzystania przez Zamawiającego mniejszej kwoty kredytu.
9. W przypadku pozyskania przez gminę dodatkowych środków na finansowanie zakupu, dopuszcza się możliwość wcześniejszej spłaty kredytu przez Zamawiającego, bez ponoszenia dodatkowych opłat. W przypadku spłaty kredytu we wcześniejszym terminie, odsetki liczone będą do dnia faktycznej spłaty kredytu.
10. Zabezpieczenie kredytu: weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową (opatrzone kontrasygnatą Skarbnika).
11. Odsetki naliczane będą miesięcznie, płatne do ostatniego dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni na wskazane konto Wykonawcy.
12. Jeżeli ostatni dzień miesiąca jest dniem ustawowo wolnym od pracy spłata odsetek może nastąpić w pierwszym dniu roboczym po tym dniu.
13. Rodzaj oprocentowania kredytu – zmienna stopa procentowa WIBOR 1-M + marża Banku, która będzie stała w okresie kredytowania. Oprocentowanie kredytu będzie liczone jako średnia arytmetyczna notowań stawki WIBOR 1M z miesiąca poprzedzającego naliczenie odsetek, powiększone o marżę bankową określoną na dzień otwarcia oferty, za który będą naliczane odsetki. O wysokości oprocentowania Bank będzie informował Zamawiającego w terminie 10 dni od zmiany oprocentowania.
14. Kredyt nie będzie obciążony przez Bank innymi dodatkowymi opłatami niż marża, oprocentowanie oraz jednorazowa prowizja z tytułu udzielenia kredytu.
15. Zapisy wymienione w w/w punktach winny znaleźć swoje odzwierciedlenie w umowie

kredytowej, której projekt sporządzi Bank.

- 1. Wymagany termin wykonania zamówienia: do 3 lat od dnia podpisania umowy.**
- 2. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

- 3. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu, wykonawca składa następujące dokumenty:

- a) formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1
- b) dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych
- c) oświadczenie wykonawcy, że spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu – załącznik nr 2
 - posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności stanowiącej przedmiot zamówienia
 - posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- d) symulację udzielonego kredytu w formie wydruku

- 4. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który zaoferuje wykonanie przedmiotu zamówienia za najniższą cenę. Cena – 100%. W cenę należy wliczyć wszystkie koszty kredytu. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny brutto.

- 5. Miejsce i termin składania ofert:**

Gmina Wilczęta

Wilczęta 84

14-405 Wilczęta

pokój nr 13 sekretariat

w terminie do dnia **28.09.2016r. do godziny 12.00**. W przypadku składania oferty osobiście lub drogą pocztową na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego oraz Wykonawcy oraz napis „Oferta na udzielenie kredytu”. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową liczy się data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składania.

- 6. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Otwarcie nastąpi w dniu **28.09.2016r. o godzinie 12.15** w pokoju nr 12.

- 7. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:**

Tadeusz Wysocki – Sekretarz Gminy tel. 552496504

- 8. Informacje dotyczące zawarcia umowy:**

W terminie 7 dni od daty powiadomienia o wyborze Wykonawcy jest on zobowiązany podpisać umowę w komórce merytorycznej (Ref. Rolnictwa, Budownictwa, Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska, pokój nr 17).

Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej oferty.

- 9. Termin związania ofertą – okres 14 dni.**

Przygotował:
Agnieszka Widuń

W załączeniu:

- wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1
- wzór oświadczenia – załącznik nr 2

4 up. WÓJTA

mgr Tadeusz Wysoki
SEKRETARZ GMINY