

Wilczęta, dnia 24.04.2018

Wójt Gminy Wilczęta z siedzibą w: Wilczęta 84, 14-405 Wilczęta

**ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI PONIŻEJ 30 000 EURO**

NA ZADANIE: „Zakup, dostawa i instalacja kserokopiarki A4- urządzenia wielofunkcyjnego w Urzędzie Gminy Wilczęta”

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i instalacja urządzenia wielofunkcyjnego A4 w Urzędzie Gminy Wilczęta oraz szkolenie z zakresu jego obsługi.

Oferowany sprzęt/produkt/ towar ma być fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieekspozowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy, a także musi spełniać wymagania techniczne wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1)

- 1. Wymagany termin wykonania zamówienia:** do 21 dni od podpisania umowy
- 2. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.
- 3. Istotne warunki zamówienia:**
 - a) Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem (**załącznik nr 2**) i podpisana przez osoby/ę uprawnione/ą do reprezentacji Wykonawców/y
 - b) Każdy Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
 - c) Oferta powinna zawierać ceny jednostkowe netto urządzenia i usługi serwisowej oraz łączny koszt netto, podatek VAT i całkowity koszt brutto.
 - c) Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - d) Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
 - e) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wnioskodawcy.

f) Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze lub rachunku w ciągu **14 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku przez Wykonawcę, **na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego** podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego.

g) Usługa serwisowa rozliczana będzie na podstawie odrębnej umowy na obsługę serwisową zawartej bezpośrednio po instalacji urządzenia.

4. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje wykonanie przedmiotu zamówienia za najniższą cenę. Cena – 100 % .

W cenę należy wliczyć :

- wartość roboty/dostawy/usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

5. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty można składać wg wzoru formularza ofertowego osobiście lub pocztą na adres:

Urząd Gminy Wilczęta
Wilczęta 84,
14-405 Wilczęta

faxem na nr 55 249 65 03 lub elektronicznie na adres e-mail: sekretariat@wilczeta.pl lub elzbieta.holowata@gmail.com

w terminie do **dnia 14 maja 2018 r. do godz.15⁰⁰**,

Oferta złożona przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składania.

6. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami (imię i nazwisko, tel., nr pokoju):

Elżbieta Hołowata pok. Nr 21, tel. 55 249 65 04, fax. 55 249 65 03 e-mail: elzbieta.holowata@gmail.com

7. Termin związania ofertą – okres 30 dni

W załączeniu:

- Załącznik nr 1 - Wymagania minimalne urządzenia wielofunkcyjnego
- Załącznik nr 2 – wzór formularza ofertowego,


WÓJT
Beata Andrzejczak